



Stadtverwaltung

Berufsbildung

Bahnhofstrasse 25

9201 Gossau

Tel. 071 388 41 11

personal@stadtgossau.ch

www.stadtgossau.ch



Fachperson Betriebsunterhalt Werkdienst

Berufsbeschreibung und Anforderungsprofil

1. Tätigkeiten

Fachleute Betriebsunterhalt Werkdienst sind Allrounder und werden in der Stadtverwaltung Gossau im Unterhaltsdienst ausgebildet. Dieser übt hauptsächlich folgende Tätigkeiten aus:

- Strassenunterhalt;
- Kanalisationsunterhalt
- Gewässerunterhalt
- Kleinere Bauaufträge
- Pflege von Grünanlagen;
- Pflanzen bewässern und setzen;
- Sträucher und Bäume schneiden;
- Schneeräumungsarbeiten;
- Wartung der Werkzeuge, Geräte und Maschinen für die tägliche Arbeiten;
- fachgerechte Entsorgung anfallender Abfälle im Betrieb;
- kleine Reparatur- und Wartungsarbeiten an Veloeinstellhallen und WC-Anlagen;
- Littering

2. Ausbildung

Ausbildungsstätte:	Unterhaltsdienst Stadt Gossau
Grundlage:	Eidgenössisches Reglement vom 6.Dezember 2006
Dauer:	3 Jahre
Ausbildungsschwerpunkt:	Werkdienst
Berufsfachschule:	1 Tag pro Woche in St. Gallen SG
Überbetriebliche Kurse:	16 Tage, Einzeltage oder Blockkurse in Effretikon ZH
Lernbereiche:	Berufskennnisse, Allgemeinbildung
Abschluss:	Eidgenössisches Fähigkeitszeugnis als "Fachmann/-frau Betriebsunterhalt "

Der/die Lernende wird in folgenden Fachgebieten ausgebildet:

- Garten und Anlagen
- Strassen, Wege, Hartflächen
- Entsorgung, Littering
- Geräte, Maschinen, Fahrzeuge
- Lager und Magazin
- Maurerarbeiten

Fachleute Betriebsunterhalt arbeiten als Allrounder bei sämtlichen Unterhalts- und Reinigungsarbeiten mit, pflegen Grünanlagen, Gärten, streichen Tiergehege, Plätze und Wege usw. Zudem warten sie Maschinen, Geräte, Inventar und Anlageteile unter Anleitung.

Erstes Ausbildungsjahr: Mitarbeit bei täglichen Aufgaben, Grundkenntnisse in Theorie und Praxis erlernen.

Zweites Ausbildungsjahr: dem Ausbildungsstand angemessen, Aufgaben selbstständig ausführen, spezifische Kenntnisse in Theorie und Praxis erlernen. Einsätze in zusätzlichen Ausbildungsgebieten.

Drittes Ausbildungsjahr: selbstständige Erledigung der Aufgaben, die im erlernten Beruf Schwerpunkte darstellen. Vertiefung in den Gebieten des 1. und 2. Ausbildungsjahres.

Weitere Informationen zum Beruf: www.betriebspraktiker.ch

3. Anforderungsprofil

Fachkompetenz		zwingend	erwünscht
Deutsch	Kann einfache Texte lesen und verstehen		
Mathematik	hat Verständnis für Grössen		
	kann zweistellige Zahlen im Kopf addieren und subtrahieren		
	kann zweistellige Zahlen im Kopf multiplizieren und dividieren		
Werken	manuelle Fähigkeiten		
	sorgfältiger Umgang mit Maschinen und Geräten		
Methodenkompetenz	arbeitet sorgfältig und genau (Qualitätsbewusstsein)		
	hält sich an Abmachungen, Anweisungen und Vorschriften		
	kann Wichtiges von Unwichtigem trennen		
Sozialkompetenz	ist offen und freundlich		
	kann sich in ein Team integrieren		
	ist pünktlich		
	ist lern- und leistungsbereit		
	zeigt Motivation		
	arbeitet aufmerksam und konzentriert		
	bleibt auch bei mühsamen oder langwierigen Arbeiten am Ball		

4. Voraussetzungen

Abgeschlossene Realschule
 Fünf Schnuppertage im Unterhaltsdienst der Stadt Gossau
 Körperliche Belastbarkeit (Arbeit im Freien)

5. Kontakt

Hanspeter Meile
 Leiter Unterhaltsdienst
 Telefon 071 388 42 04,
hanspeter.meile@stadtgossau.ch